

UCHWAŁA NR 395/2024
ZARZĄDU SPÓŁKI
SZPITAL WOLSKI IM. DR ANNY GOSTYŃSKIEJ
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
Z DNIA 15 PAŹDZIERNIKA 2024 ROKU

w sprawie dokonania zmian w Regulaminie Organizacyjnym Spółki dotyczących zmiany struktury organizacyjnej Spółki

Na podstawie § 14 ust. 1 w zw. z § 35 ust. 1 pkt 11) lit. g) Aktu Założycielskiego Szpitala Wolskiego im. dr Anny Gostyńskiej Sp. z o. o. (Akt notarialny z dnia 9 grudnia 2022 roku Repertorium A nr 9398/2022 z późn. zm.) po uzyskaniu zgody Rady Nadzorczej wyrażonej w uchwale nr 61/2024 Rady Nadzorczej Spółki z dnia 26 września 2024 roku, Zarząd Spółki w głosowaniu jawnym uchwala, co następuje:

§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym Szpitala Wolskiego im. dr Anny Gostyńskiej Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością wprowadza się następujące zmiany:

1. Zmienia się § 33 poprzez nadanie mu brzmienia:
„§ 33. 1. Prezesowi Zarządu podlegają następujące komórki organizacyjne działalności pomocniczej oraz samodzielne stanowiska pracy o charakterze administracyjno – organizacyjnym:
 - 1) *Radcowie prawni;*
 - 2) *Pełnomocnik ds. Jakości;*
 - a) *Sekcja ds. Jakości i Promocji Zdrowia;*
 - 3) *Dział Kadr i Szkoleń;*
 - 4) *Dział Organizacyjno – Prawny;*
 - a) *Zespół Sekretariatów,*
 - b) *Kancelaria Główna;*
 - 5) *Kapelani;*
 - 6) *Koordynator ds. Ryzyka*
 - 7) *Sekcja BHP;*
 - 8) *Specjalista ds. Obronności i Rezerw;*
 - 9) *Stanowisko ds. Przeciwpożarowych;*
 - 10) *Koordynator ds. sygnalistów.*
2. *Prezesowi Zarządu podlega bezpośrednio także Inspektor Ochrony Danych, do którego obowiązków należy w szczególności:*
 - 1) *informowanie Zarządu podmiotu przetwarzającego oraz pracowników Szpitala, którzy przetwarzają dane osobowe, o obowiązkach spoczywających na nich na mocy Rozporządzenia Ogólnego o Ochronie Danych Osobowych (RODO) oraz innych przepisów o ochronie danych;*

- 2) doradzanie Zarządowi Szpitala w sprawie obowiązków spoczywających na Szpitalu, wynikających z RODO oraz innych przepisów o ochronie danych osobowych;
 - 3) monitorowanie przestrzegania RODO, innych przepisów o ochronie danych osobowych oraz wewnętrznych polityk Szpitala w dziedzinie ochrony danych osobowych;
 - 4) szkolenie personelu uczestniczącego w operacjach przetwarzania;
 - 5) wykonywanie audytów zgodności przetwarzania danych osobowych;
 - 6) udzielanie zaleceń co do oceny skutków dla ochrony danych oraz monitorowanie ich wykonania zgodnie z art. 35 RODO;
 - 7) prowadzenie współpracy z organem nadzorczym;
 - 8) pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla organu nadzorczego w kwestiach związanych z przetwarzaniem, w tym z uprzednimi konsultacjami, o których mowa w art. 36 RODO, oraz w stosownych przypadkach prowadzenie konsultacji we wszelkich innych sprawach.
3. Prezesowi Zarządu podlega Inspektor ochrony radiologicznej, którego uprawnienia i obowiązki określa ustawa z dnia 29.11.2000 r. Prawo atomowe.”
2. Załącznik nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu poprzez umieszczenie na wewnętrznej stronie internetowej Szpitala Wolskiego.

§ 3

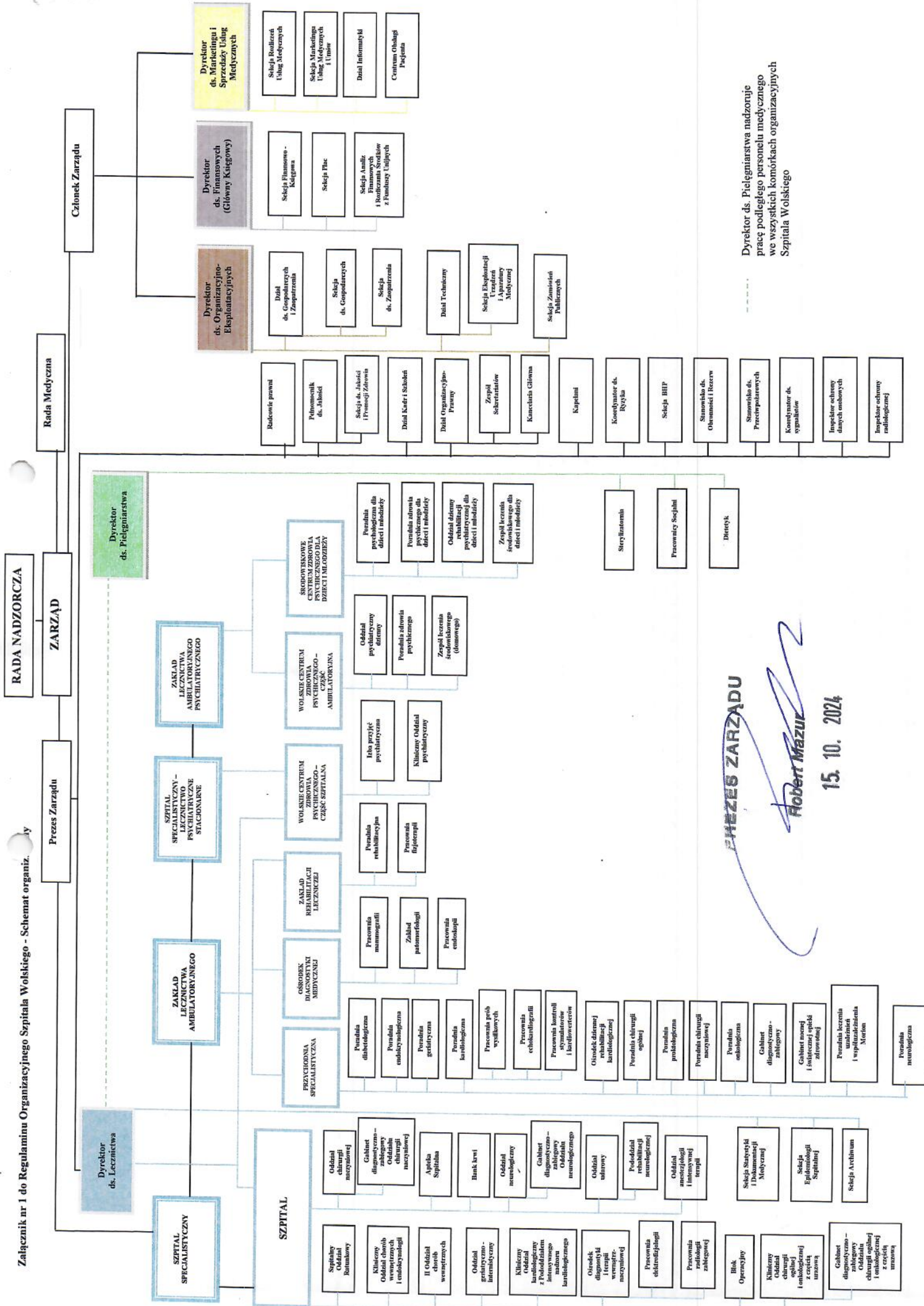
W głosowaniu wzięło udział ..2.. członków Zarządu. Za przyjęciem uchwały głosowało ..2.. Członków Zarządu, ..0.. głosowało przeciw, ..0.. wstrzymało się od głosu.

Podpisy:

Prezes Zarządu Pan Robert Mazur

Członek Zarządu Pani Elżbieta Lanc





Dyrektor ds. Pielęgniarstwa nadzoruje pracę podległego personelu medycznego we wszystkich komórkach organizacyjnych Szpitala Wojskiego

MARCELES ZARZĄDU

Robert Mazur

15. 10. 2024