

**Szpital Wolski im. dr Anny Gostyńskiej
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Warszawie**

zaprasza do współpracy osoby na stanowisko:

starszy asystent – lekarz specjalista w dziedzinie epidemiologii

Podstawowe zadania i obowiązki:

- koordynowanie i konsultowanie spraw w zakresie zakażeń szpitalnych,
- przewodniczenie pracom Zespołu kontroli zakażeń,
- nadzór merytoryczny nad pracą Sekcji Epidemiologii Szpitalnej,
- pełnienie funkcji głównego epidemiologa szpitalnego,
- monitorowanie i koordynacja realizacji programu kontroli zakażeń szpitalnych,
- nadzór nad przygotowaniem planu programu kontroli, systemu zapobiegania i zwalczania zakażeń szpitalnych na dany rok kalendarzowy,
- ocena wyników kontroli wewnętrznej przedstawianych przez Zespół kontroli zakażeń szpitalnych,
- konsultacje w zakresie aktualizacji standardów farmakoprophylaktyki i farmakoterapii zakażeń i chorób zakaźnych w szpitalu,
- monitorowanie i nadzór nad rejestracją zakażeń szpitalnych oraz aktywnym zwalczaniem ognisk epidemicznych,
- opracowywanie rocznych programów kontroli zakażeń szpitalnych,
- opracowywanie, wprowadzanie i kontrola realizacji i skuteczności procedur i instrukcji,
- kontrola wszystkich ogniw odpowiedzialnych za realizację kontroli zakażeń,
- aktywna współpraca z laboratorium mikrobiologicznym, oddziałami szpitala i apteką,
- uaktualnianie zaleceń, procedur i instrukcji,
- planowanie i realizacja edukacji personelu w zakresie kontroli zakażeń szpitalnych.

Wymagania:

- wykształcenie wyższe – medycyna
- specjalizacja II stopnia lub tytuł specjalisty w dziedzinie epidemiologii,

Oferujemy:

- możliwość zatrudnienia w ramach umowy cywilnoprawnej
- elastyczny czas realizacji zadań
- atrakcyjne wynagrodzenie

Osoby zainteresowane zapraszamy przesyłania aplikacji z dopiskiem „**lekarz epidemiolog**” na adres email: kadry@wolski.med.pl

Jednocześnie informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi Kandydatami.

30.12.2024

Prosimy o dopisanie w dokumentach aplikacyjnych zgody na przetwarzanie danych osobowych:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).”

W związku z wejściem w życie ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów w Szpitalu Wolskim im. dr Anny Gostyńskiej Sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie ustalono Procedurę dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych, która określa zasady, sposób dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych. Szczegółowe informacje znajdują Państwo pod linkiem <https://www.wolski.med.pl/sygnalisci/>

Zgodnie z art. 13 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych osób ubiegających się o zatrudnienie jest Szpital Wolski im. dr Anny Gostyńskiej Sp. z o.o., ul. Marcina Kasprzaka 17, 01-211 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować w sprawach przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej iod@wolski.med.pl
3. Administrator będzie przetwarzał dane osobowe na podstawie art 6 ust. 1 lit. a) i c) oraz art. 9 ust. 2 lit. b) RODO w zw. z realizacją przepisów wynikających z art. 22 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy. Dane osobowe kandydatów do pracy są przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji na wolne stanowisko pracy.
4. Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarię prawną, dostawcę oprogramowania, zewnętrznym audytorem).
5. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Przysługuje prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres prowadzenia naboru na wolne stanowisko pracy, nie dłużej niż przez okres 90 dni liczonych od dnia zakończenia procesu naboru.
8. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia danych lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do wzięcia udziału w naborze na wolne stanowisko pracy. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak udziału w naborze na wolne stanowisko pracy.

Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o podane dane osobowe