

UCHWAŁA NR 66/2025
ZARZĄDU SPÓŁKI
SZPITAL WOLSKI IM. DR ANNY GOSTYŃSKIEJ
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
Z DNIA 26 LUTEGO 2025 ROKU

w sprawie dokonania zmian w Regulaminie Organizacyjnym Spółki

Na podstawie § 14 ust. 1 w zw. z § 35 ust. 1 pkt 11 lit. g) Aktu Założycielskiego Szpitala Wolskiego im. dr Anny Gostyńskiej Sp. z o. o. (Akt notarialny z dnia 9 grudnia 2022 roku Repertorium A nr 9398/2022 z późn. zm.) po uzyskaniu zgody Rady Nadzorczej wyrażonej w uchwale nr 9/2024 Rady Nadzorczej Spółki z dnia 13.02.2024 roku, Zarząd Spółki w głosowaniu jawnym uchwała, co następuje:

§1

1. W Regulaminie Organizacyjnym Szpitala Wolskiego im. dr Anny Gostyńskiej Sp. z o. o., wprowadza się następujące zmiany:

1) Zmienia się § 31 ust. 1 pkt 1) tiret 1.1.1. lit. d poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„Kliniczny Oddział geriatryczno-internistyczny”,

2) Zmienia się § 33 ust. 1 pkt 4) ppkt a i b poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„4. Dział Organizacyjny,

a) Sekretariat Zarządu,

b) Kancelaria Główna”

3) Zmienia się § 53 ust. 1 poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„1. Do zadań Działu Organizacyjnego należy w szczególności zapewnienie obsługi organizacyjnej Szpitala Wolskiego, w szczególności w zakresie stosowania przepisów prawa obowiązujących w Szpitalu Wolskim, we współpracy z osobami lub podmiotami realizującymi obsługę prawną na rzecz Szpitala, obsługa Kolegium Dyrekcji, posiedzeń Zarządu oraz prowadzenie Kancelarii Głównej Szpitala i Sekretariatu Zarządu.”

4) *Uchyła się § 53 ust. 2,*

5) Zmienia się § 15 ust. 2, 6 i 8 poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„2. Do zadań Kolegium Dyrekcji należy także opiniowanie projektów uchwał dotyczących istotnych zagadnień dla funkcjonowania Szpitala Wolskiego.

6. W posiedzeniach Kolegium Dyrekcji uczestniczy Kierownik Działu Organizacyjnego, który zapewnia obsługę administracyjną oraz sporządza wykaz ustaleń Kolegium Dyrekcji, który przekazuje Zarządowi do zatwierdzenia.

7. Kserokopia zatwierdzonego wykazu ustaleń przekazywana jest niezwłocznie drogą wewnętrzną poczty elektronicznej lub za pomocą obowiązującego w Szpitalu elektronicznego systemu obiegu

dokumentacji członkom Kolegium Dyrekcji oraz innym wskazanym przez Zarząd pracownikom Szpitala.

8. W przypadku braku ustaleń, Kierownik Działu Organizacyjnego zamieszcza na liście obecności informację o treści „brak ustaleń”, którą opatruje datą i podpisem.”

6) Zmienia się § 63 poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„§ 63. Do zadań Sekcji Analiz Finansowych i Rozliczania Środków z Funduszy Unijnych należy w szczególności przygotowanie analiz stanowiących podstawę do podejmowania decyzji dotyczących między innymi zarządzania Szpitalem Wolskim, przygotowanie projektów planu gospodarczego, sporządzanie kwartalnych sprawozdań z realizacji planu gospodarczego, a także rozliczanie środków z funduszy unijnych.”

7) Zmienia się § 20 ust. 3 pkt a poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„a) pełnienie nadzoru nad prowadzeniem rachunkowości i gospodarki finansowej Szpitala Wolskiego,”

8) Zmienia się § 20 ust. 3 pkt d poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„d) nadzór nad realizacją planu gospodarczego Szpitala Wolskiego, w tym wstępna kontrola zgodności operacji gospodarczych i finansowych z planem gospodarczym,”

9) Zmienia się § 22 ust. 3 pkt 3) poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„3) koordynacja i współpraca z Dyrektorem ds. Finansowych – Głównym Księgowym w przygotowaniu projektu rocznego planu gospodarczego Szpitala Wolskiego i kwartalnych sprawozdań z realizacji planu gospodarczego ”

10) Zmienia się § 26 ust. 2 pkt 3) i 4) poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

*„3) realizacja w stosownym zakresie planu gospodarczego Szpitala Wolskiego;
4) wdrażanie uchwał i poleceń służbowych Zarządu;”*

11) Zmienia się § 38 ust. 1 pkt 1) i 3) poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„1) realizacja zadań Szpitala Wolskiego określonych w przydzielonych danej jednostce lub komórce organizacyjnej postanowieniami Aktu Założycielskiego, obowiązujących regulaminów oraz uchwał Zarządu;

3) opracowywanie wniosków do projektu planu gospodarczego Szpitala na dany rok, realizacja zadań wynikających z tego planu oraz innych programów przyjętych w Szpitalu Wolskim;

11) wykonywanie innych czynności określanych uchwałą lub poleceniem służbowym Zarządu.”

12) Zmienia się § 13 pkt 2) poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„2) Uchwał”

13) Zmienia się § 17 ust. 1 pkt 10) poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„10) powoływanie w drodze uchwał stałych lub doraźnych komisji, komitetów lub zespołów doradczych; aktualny wykaz funkcjonujących w Szpitalu Wolskim komisji, komitetów oraz zespołów doradczych umieszczony jest przez Kierownika Działu Organizacyjnego na wewnętrznej stronie internetowej;”

14) Zmienia się § 19 ust. 3 pkt 14) poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„14) kierowanie pracami oraz sprawowanie nadzoru nad zespołami, komitetami oraz komisjami, zgodnie z uchwałami Zarządu;”

15) Zmienia się § 59 ust. 1 pkt 6) poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„6) koordynowanie pracami Zespołów wg właściwości określonych w Uchwałach;”

16) Zmienia się § 90 poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„§ 90. Odpowiedzialnym za przebieg procesu udzielania świadczeń zdrowotnych w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym jest Ordynator/Kierownik Szpitalnego Oddziału Ratunkowego lub w razie jego nieobecności lekarz koordynujący pracę w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym, wyznaczany zgodnie z uchwałą Zarządu.”

17) Zmienia się § 94 ust. 4 poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„4. Zaproponowanie pacjentowi przebywającemu w oddziale metody leczniczej lub diagnostycznej, związane z podjęciem decyzji o konieczności wykonania zabiegu operacyjnego, rozszerzeniem jego zakresu, zastosowaniem innej techniki operacyjnej, wykonania zabiegów o podwyższonym ryzyku, których lista jest zdefiniowana w uchwale itp., a także dotyczącej przeprowadzenia innego lub nowego badania diagnostycznego stwarzającego podwyższone ryzyko dla pacjenta, wymaga każdorazowo świadomej zgody pacjenta, wyrażonej w formie pisemnej.”

18) Zmienia się § 103 ust. 3 poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„3. Szczegółową organizację i porządek udzielania świadczeń zdrowotnych w poszczególnych oddziałach szpitalnych określają ich regulaminy oraz pozostałe dokumenty wprowadzone właściwymi uchwałami Zarządu.”

19) Zmienia się § 131 ust. 1 poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„§ 131. 1. Świadczenia zdrowotne udzielane w poradniach specjalistycznych Przychodni Specjalistycznej, wykonywane są w terminach i godzinach ustalonych w harmonogramie określonym uchwałą Zarządu Szpitala i podanym do wiadomości pacjentów.”

20) Zmienia się § 134 poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„§ 134. Szczegółową organizację i porządek udzielania świadczeń zdrowotnych komórkach organizacyjnych Przychodni Specjalistycznej określają ich regulaminy oraz pozostałe dokumenty wprowadzone właściwymi uchwałami Zarządu.”

21) Zmienia się § 136 ust. 1 i 3 poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

*„§ 136. 1. Świadczenia zdrowotne w Pracowni mammografii udzielane są w godzinach pracy teŹe Pracowni w trybie planowym opisanym w „Procesie realizacji usług medycznych w Pracowni mammografii” wprowadzonym właściwą uchwałą Zarządu Pacjenci kierowani na świadczenia zdrowotne z zakresu mammografii przyjmowani są według kolejności zgłoszeń.
3. Zakład patomorfologii funkcjonuje w trybie opisanym w „Regulaminie Zakładu patomorfologii” wprowadzonym właściwą uchwałą Zarządu.”*

22) Zmienia się § 149 poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„§ 149. 1. Szpital udostępnia dokumentację medyczną pacjentom, ich przedstawicielom ustawowym lub osobom przez nich upowaŹnionym oraz innym podmiotom uprawnionym do ich uzyskania zgodnie z przepisami określonymi w ustawie o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta oraz ustawą o ochronie danych osobowych, na podstawie wniosku. Szczegółowe zasady dotyczące udostępniania dokumentacji medycznej zawiera odrębna procedura wprowadzona uchwałą Zarządu Szpitala.”

23) Zmienia się § 171 poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„§ 171. Szpital realizuje obowiązek informacyjny wynikający z ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta poprzez zamieszczenie stosowanych komunikatów i informacji wprowadzonych uchwałą Zarządu.”

24) Zmienia się § 173 ust. 2 poprzez nadanie mu następującego brzmienia:

„2. Szczegółowe zasady dotyczące powyŹszej kwestii określa właściwa uchwała Zarządu.”

§ 2

Załącznik nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3

Wprowadza się tekst jednolity Regulaminu Organizacyjnego Szpitala Wolskiego im. dr Anny Gostyńskiej Sp. z o. o. stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej Uchwały.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu poprzez umieszczenie na wewnętrznej stronie internetowej Szpitala Wolskiego.

§ 5

W głosowaniu wzięło udział 2 członków Zarządu. Za przyjęciem uchwały głosowało 2 Członków Zarządu, 0 głosowało przeciw, 0 wstrzymało się od głosu.

Podpisy:

Prezes Zarządu Pan Robert Mazur

Członek Zarządu Pani Elżbieta Lanc