

## ZARZĄDZENIE NR 133/2022

Dyrektora Szpitala Wolskiego w Warszawie  
z dnia 08 czerwca 2022 roku

**w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Szpitala Wolskiego  
im. dr Anny Gostyńskiej Samodzielnego Publicznego Zakładu  
Opieki Zdrowotnej w Warszawie  
– zmiana zał. nr 1 - schemat organizacyjny oraz zał. nr 3 - wysokość opłat  
za udostępnienie dokumentacji medycznej**

Na podstawie art. 23 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2021r, poz. 711 ze zm.), po uzyskaniu opinii Rady Społecznej Szpitala Wolskiego – uchwały nr: 15/2022 oraz 16/2022 z dnia 07 czerwca 2022 roku oraz § 13 ust. 1 pkt 1 Statutu Szpitala Wolskiego zarządzam co następuje:

### § 1

I. W Regulaminie Organizacyjnym Szpitala Wolskiego wprowadza się następujące zmiany:

1. § 8 ust. 1 pkt 5 oraz ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„§ 8

- 5) Zastępcy Dyrektora ds. Pielęgniarstwa
2. Osoby zatrudnione na stanowiskach, o których mowa w § 8 ust.1 pkt 1 - 5, są pracownikami, o których mowa w art. 128 § 2 ust. 2 kodeksu pracy”.

2. § 14 otrzymuje brzmienie:

„§ 14

W Szpitalu Wolskim ustala się następujący wykaz stanowisk kierowniczych:

1. Zastępca Dyrektora;
2. Zastępca Dyrektora ds. Finansowych - Główny Księgowy;
3. Ordynator;
4. Zastępca Ordynatora;
5. Pielęgniarka Oddziałowa;

6. Zastępca Pielęgniarki Oddziałowej;
7. Pielęgniarka Koordynująca;
8. Kierownik Przychodni Specjalistycznej;
9. Przełożona Przychodni Specjalistycznej;
10. Kierownik Wolskiego Centrum Zdrowia Psychicznego;
11. Zastępca Kierownika Wolskiego Centrum Zdrowia Psychicznego;
12. Kierownik Środowiskowego Centrum Zdrowia Psychicznego dla Dzieci i Młodzieży;
13. Kierownik SOR;
14. Kierownik Zakładu;
15. Kierownik Poradni;
16. Kierownik Pracowni;
17. Kierownik Działu;
18. Kierownik Sekcji;
19. Kierownik Ośrodka,
20. Kierownik Centrum,
21. Dla stanowisk, o których mowa w ust. 1 – 20 Dyrektor może ustanowić stanowisko zastępcy.

3. § 16 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„§ 16

4. Zastępcę Dyrektora ds. Pielęgniarstwa zastępuje Przełożona Przychodni Specjalistycznej”

4. § 18 ust. 1 i 2 otrzymuje brzmienie:

„§ 18

1. Zastępcy Dyrektora podejmują decyzje w zakresie powierzonych im spraw, wskazanych odpowiednio w § 19 - 23 niniejszego Regulaminu, które nie są zastrzeżone do kompetencji Dyrektora, a ponadto nadzorują realizację zadań powierzonych podległym im jednostkom i komórkom organizacyjnym, w szczególności poprzez:
2. Szczegółowe zakresy czynności zastępców Dyrektora ustala Dyrektor”.



5. § 19 ust. 2 pkt 3) i 16) otrzymuje brzmienie:

„§ 19

- 3) nadzór nad gospodarką lekami, krwią i preparatami krwiopochodnymi, a we współpracy z Zastępcą Dyrektora ds. Pielęgniarstwa nad środkami pomocniczymi;
- 16) nadzór nad zwalczaniem zakażeń wewnątrzszpitalnych we współpracy z Zastępcą Dyrektora ds. Pielęgniarstwa;”

6. § 23 ust. 1 i 2 otrzymuje brzmienie:

„§ 23

1. Zastępca Dyrektora ds. Pielęgniarstwa odpowiada za organizację, koordynowanie, monitorowanie i nadzór nad organizacją pracy personelu pielęgniarskiego i pomocniczego, we współpracy z Zastępcą Dyrektora ds. Lecznictwa oraz kierownikami jednostek i komórek organizacyjnych działalności podstawowej.
2. Do zadań Zastępcy Dyrektora ds. Pielęgniarstwa należy w szczególności:”

7. § 25 ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„§ 25

6. Pielęgniarki Oddziałowe przedstawiają do zaakceptowania Zastępcy Dyrektora ds. Pielęgniarstwa do 25 dnia miesiąca na miesiąc kolejny wykazy st. pielęgniarek – koordynatorów i ratowników medycznych – koordynatorów”

8. § 26 ust. 1 pkt 6 otrzymuje brzmienie:

„§ 26

- 6) Zastępcy Dyrektora ds. Pielęgniarstwa.”

9. § 28 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„§ 28

4. Przepisy ustępów poprzedzających nie wyklucza uprawnień Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa oraz Zastępcy Dyrektora ds. Pielęgniarstwa, wynikających z § 19 oraz § 23 Regulaminu.”

10. § 30 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„§ 30

2. Na stanowiska Dyrektora, zastępcy Dyrektora, w przypadku gdy Dyrektor nie jest lekarzem; ordynatora; pielęgniarki oddziałowej przeprowadza się konkurs.”

11. § 34 otrzymuje brzmienie:

„§ 34

W skład pionu podległego Zastępcy Dyrektora ds. Pielęgniarstwa , z zastrzeżeniem § 19 Regulaminu, wchodzi następujące komórki organizacyjne:

1. Sterylizatornia;
2. Pracownicy Socjalni;
3. Dietetyk.”

12. § 70 pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„§ 70

3. Zastępcy Dyrektora ds. Pielęgniarstwa z Pielęgniarkami Oddziałowymi.”

13. § 168 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„§ 168

2. Skarga lub wniosek po wpisaniu do rejestru, jest, zgodnie z decyzją Dyrektora kierowana celem wyjaśnienia i przygotowania projektu odpowiedzi do: Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa- dotyczy skarg związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych, Zastępcy dyrektora ds. Pielęgniarstwa – dotyczy skarg związanych z działalnością podległego Zastępcy dyrektora ds. Pielęgniarstwa personelu, Kierownikowi Wolskiego Centrum Zdrowia Psychicznego – dotyczy spraw związanych z działalnością Wolskiego Centrum Zdrowia Psychicznego, lub właściwemu Zastępcy Dyrektora w zależności od przedmiotu skargi”.

II. Załącznik nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego – Schemat organizacyjny otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

III. Wprowadza się zmianę Załącznika nr 3 do Regulaminu Organizacyjnego Szpitala Wolskiego - wysokość opłat za udostępnienie dokumentacji medycznej, który otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zobowiązuje się Kierownika Działu Organizacyjnego do zamieszczenia Regulaminu Organizacyjnego wprowadzonego niniejszym zarządzeniem w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 3

Zobowiązuje się Kierowników wszystkich jednostek i komórek organizacyjnych do zapoznania podległych sobie pracowników z treścią Regulaminu Organizacyjnego oraz sprawowanie nadzoru nad jego przestrzeganiem.



**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

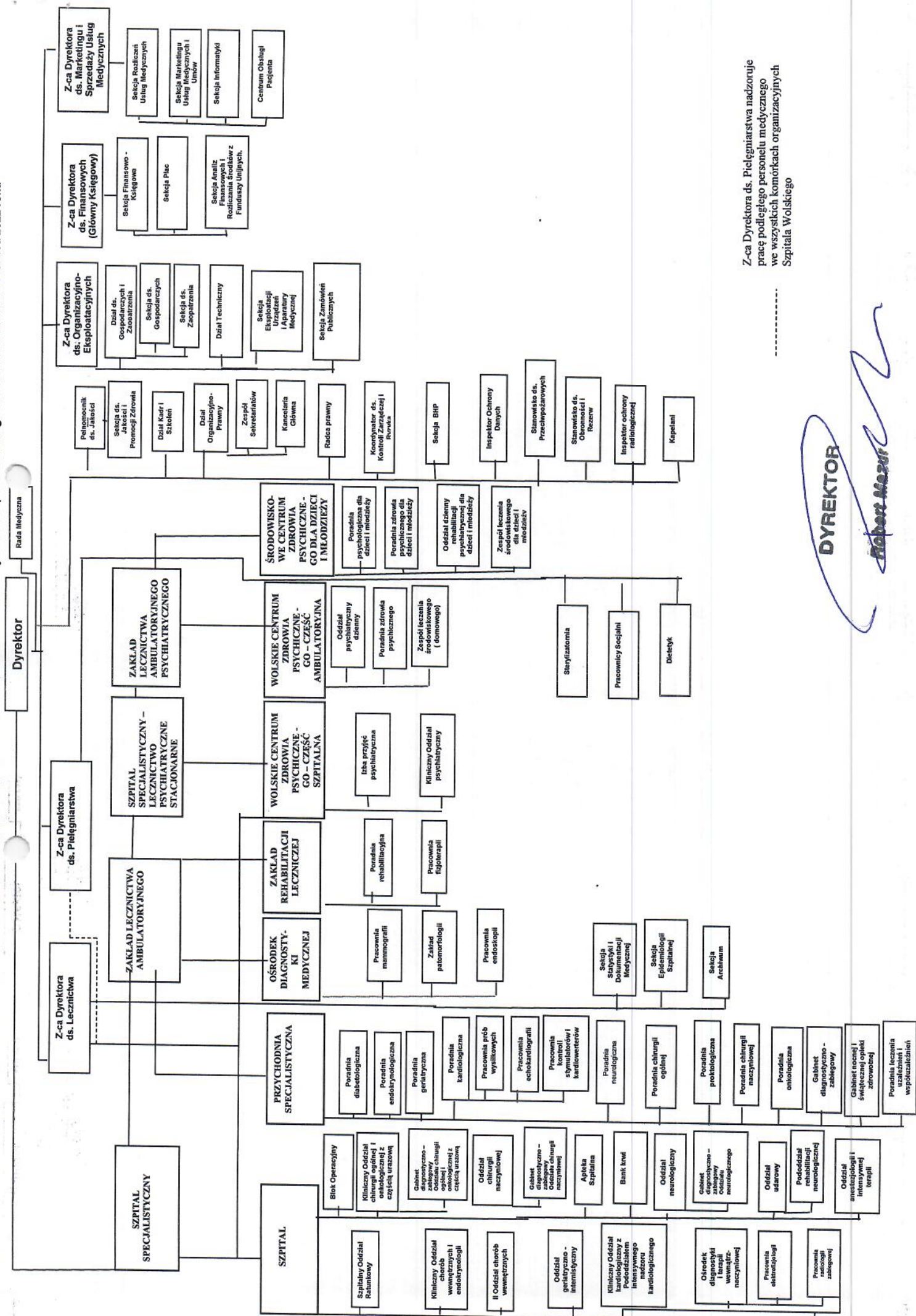
**§ 5**

Zarządzenie podlega ogłoszeniu poprzez doręczenie:

- 1) Zastępcom Dyrektora,
- 2) Kierownikom jednostek i komórek organizacyjnych,
- 3) Osobom zatrudnionym na samodzielnych stanowiskach pracy.

**DYREKTOR**

**Robert Mazur**



Z-ca Dyrektora ds. Pielęgniarstwa nadzoruje pracę podległego personelu medycznego we wszystkich komórkach organizacyjnych Szpitala Wojskiego

**DYREKTOR**  
Robert Mazur



**Załącznik nr 3**

do Regulaminu Organizacyjnego Szpitala Wolskiego im. dr Anny Gostyńskiej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Warszawie

„Wysokość opłat za udostępnienie dokumentacji medycznej”

**Wysokość opłat za udostępnienie dokumentacji medycznej**

lp.	zakres	wysokość opłaty
1.	Sporządzenie wyciągu lub odpisu dokumentacji medycznej	12,47 zł brutto za każdą stronę
2.	Sporządzenie kopii dokumentacji medycznej	0,44 zł brutto za każdą stronę
3.	Udostępnienie dokumentacji medycznej na elektronicznym nośniku danych	2,49 zł brutto
4.	Udzielenie informacji lub udzielenie opinii o stanie zdrowia pacjenta w odpowiedzi na wniosek złożony w trybie art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2015r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej.	131,61 zł. brutto

W przypadku wysyłki dokumentacji medycznej drogą pocztową, wnioskodawca obowiązany jest do pokrycia kosztów wysyłki według cennika wynikającego z umowy zawartej przez Szpital z operatorem pocztowym.

Opłaty, nie pobiera się w przypadku udostępnienia dokumentacji medycznej:

- 1) pacjentowi albo jego przedstawicielowi ustawowemu po raz pierwszy w żądanym zakresie i w sposób, o którym mowa w art. 27 ust. 1 pkt 2 i 5 oraz ust. 3 ustawy z dnia 6 listopada 2008r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta;
- 2) w związku z postępowaniem przed wojewódzką komisją do spraw orzekania o zdarzeniach medycznych, o której mowa w art. 67e ust. 1 ustawy z dnia 6 listopada 2008r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta;

Opłaty nie pobiera się w przypadku udostępnienia dokumentacji medycznej Agencji Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji oraz Agencji Badań Medycznych.